



KÄRU PÕHIKOOLI ARENGUKAVA

2016 – 2019

SISUKORD

| | |
|---|----|
| SISSEJUHATUS..... | 3 |
| 1. ÜLDANDMED | 3 |
| 1.1. Õppeasutuse andmed | 3 |
| 1.2. Käru Põhikooli ülevaade | 4 |
| 1.3. Töötajate koosseis | 5 |
| 1.4. Kooli missioon, visioon, väärtused ja sümbolika | 5 |
| 1.5. Käru Põhikooli traditsioonid | 6 |
| 2. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED..... | 6 |
| 2.1. Kooliarenduse põhimõtted, arengukava koostamise aluseks olev lähenemisviis ja metodoloogia | 6 |
| 2.2. Arengukava koostamise protsess..... | 7 |
| 3. KOOLIARENDEUSE PÕHIVALDKONNAD, KÄRU PÕHIKOOI HETKE-OLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA ARENDEUSE PÕHISUUNAD | 7 |
| 3.1. Kooliarenduse põhivaldkonnad | 7 |
| 3.1.1. Eestvedamine ja juhtimine | 7 |
| 3.1.2. Personalijuhtimine | 8 |
| 3.1.3. Koostöö huvigruppidega | 8 |
| 3.1.4. Ressursside juhtimine | 9 |
| 3.1.5. Õppe – ja kasvatusprotsess | 9 |
| 3.2. Õppeasutust mõjutavad peamised tegurid | 10 |
| 4. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA..... | 11 |
| 4.1. Eestvedamine ja juhtimine | 11 |
| 4.2. Personalijuhtimine | 12 |
| 4.3. Koostöö huvigruppidega | 13 |
| 4.4. Ressursside juhtimine | 15 |
| 4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess..... | 16 |
| 5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD | 18 |

SISSEJUHATUS

Käru Põhikooli arengukava koostamisel on kaasatud kooli kõik huvigrupid. Kooli all käsitletakse lasteaia- ja kooliosa tervikuna. Kooliperena mõistame käesolevas arengukavas lasteaialapsi, õpilasi, lapsevanemaid, koolitöötajaid, õpetajaid, tugispetsialiste ja koolipidajat.

Arengukava aitab suunata kooli järjepidevat arengut ning on koostatud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 ja koolieelse lasteasutuse seaduse § 9¹ alusel. Arengukava koostamisel on lähtutud kooli põhimäärusest, Käru Vallavalitsuse ning Volikogu otsustest ja arengukavast.

Arengukava sisaldab kooliarenduse põhisuundi ja valdkondi ning tegevuskava aastateks 2016-2019.

Koolil on puudunud pikemat aega arengukava ja sellest tulenevalt ka selge sihiseade. Käru Vallavalitsuse tellimusel toimus 2015. aasta septembris „Kriitilise sõbra nõustamisprogramm Käru Põhikoolis“ ja kogukonnapäev, mille tulemusel analüüsiti hetkeolukorda ja sõnastati lasteaia- ja koolilaste vanemate ootused koolile. Lastevanemate ootuseks on, et kool muutuks lapsesõbralikumaks ja kaasaegsemaks.

1. ÜLDANDMED

1.1. Õppeasutuse andmed

Tabel 1. Üldandmed

| | |
|---------------------------|--|
| Õppeasutuse nimi | Käru Põhikool |
| Õppeasutuse registrikood | 75026537 |
| Koolipidaja, tema aadress | Käru Vallavolikogu, Käru alevik, Käru vald |
| Liik | Lasteaed-põhikool |
| Kooli aadress | Aia tn 20, Käru alevik, 79201, Käru vald, Raplamaa |
| Kontakt | 487 4667, karukool.wix.com/karukool |
| Teeninduspiirkond | Käru vald |
| Tegevuse eesmärk | Kooli tegevuse eesmärk on võimaldada koolieast noorematele lastele (edaspidi lasteaialaps) hoitu ja alushariduse omandamist ning õpilastel koolikohustuse täitmist ja põhihariduse omandamist statsionaarses õppevormis. |
| Õppekeel | eesti keel |

1.2. Kärü Põhikooli ülevaade

Kooliharidust hakati Kärus andma 1764. aastal. 26. novembril 2014 tähistati kooli 250. aastapäeva. Läbi aegade on kool tegutsenud mitmetes hoonetes ja erinevate nimetuste all. Pikki aastaid (1922 – 2001) tegutses kool Kärü mõisahoones. Alates 5. novembrist 2001 asub kool huvitava arhitektuuriga, lapse- ja töötajasõbralikus koolihoones. Lisaks alus- ja põhiharidusele on lastel võimalus saada tugiteenuseid. Tugimeetmena rakendatakse eripedagoogilist ja logopeedilist abi, õpiabi, ainekonsultatsioone ning pikapäevarühma. Koolil on täismõõtmises võimla, interneti püsiühendusvõimalusega arvutiklass, avar söökla, kodundusklass, staadionimaja koos kaasaegse tööõpetuse klassiga. Lasteaia osa eripäraks on õppekasvatustöö looduskeskkonnast lähtuvalt. Õppe- ja kasvatustegevust toetavad huviringid nii lasteaias kui koolis.

Majas on 2-rühmaline lasteaed, lastehoid ja 9-klassiline põhikool. Prognoositav lasteaias lõpetajate arv ja laste liikumine kooli on kajastatud tabelis 2.

Tabel 1. Lasteaijalaste arv

| Õppeaasta | Rühmade arv | Laste arv |
|-----------|---------------------|-----------|
| 2014/2015 | 2 | 27 |
| 2015/2016 | 3 (sh lastehoid) | 36 |
| 2016/2017 | 3 (sh lastehoid) | 38 |
| 2017/2018 | 3 (sh lastehoid) | 39 |

Tabel 2. Laste liikumine lasteaiast kooli

| Aasta | Lapsi läheb lasteaiast kooli |
|-------|------------------------------|
| 2016 | 8 |
| 2017 | 9 |
| 2018 | 5 |
| 2019 | 8 |

Tabel 3. Põhikooli klasside ja õpilaste arv

| Õppeaasta | Klasside arv | Õpilaste arv |
|-----------|--------------|--------------|
| 2014/2015 | 6 | 47 |
| 2015/2016 | 6 | 49 |
| 2016/2017 | 6 | 58 |
| 2017/2018 | 7 | 60 |

1.3. Töötajate koosseis

2016/2017. õppeaastal töötab koolis 20 õpetajat, neist 16 naist ja 4 meest.

Tabel 4. Töötajate koosseis 2016/2017 õppeaastal

| Amet | Pedagoogiline haridus | | Kvalifikatsioonita |
|----------------------|-----------------------|-------------|--------------------|
| | Magister | Bakalaureus | |
| Direktor | 1 | | |
| Õpetaja | 11 | | 4 |
| Lasteaiaõpetaja | | 1 | 2 |
| Huvijuht | | 1 | |
| Logopeed-eripedagoog | 1 | | |

1.4. Kooli missioon, visioon, väärtused ja sümboolika

Missioon

Võimaldada igale lapsele turvaline kasvu- ja õpikeskkond ning kvaliteetne alus- ja põhiharidus õppijakesksel viisil.

Visioon

Oleme avatud ja traditsioone hoidev õppijakeskne kogukonnakool, kus toetatakse loovust ja arengut ning väärtustatakse algatusvõimet ja koostööd.

Põhiväärtused

Turvalisus, koostöö, avatus, loovus.

Heade ja usaldusväärsete suhete loomiseks ja hoidmiseks kodu, kooli ja lasteaia vahel arvestame iga inimese eripära, teda ümbritsevat keskkonda ja võimalusi. Väärtustame turvalist ja kaasaegset kasvu- ja õpikeskkonda ning usaldusel põhinevat koostööd koolipere liikmete vahel. Toetame iga õppija arengut läbi hoolivuse, märkamise ja tagasiside andmise.

Pöörame tähelepanu lastevanemate nõustamisele, mis tagab koostöövalmiduse ja ühiste väärtuste alusel tegutsemise lasteaiast põhikooli lõpuni. Ühised väärtused tagavad lapsele sujuva ülemineku lasteaiast põhikooli.

Koolielu korraldamisel järgitakse tervisedenduslikke põhimõtteid. Kool on avatud ja aktiivses rollis kogukonnaga, olles eestvedajaks uute ideede ja praktikate elluviimisel.

Sümboolika

Käru Põhikoolil on oma lipp, logo, vapp.

Kooli tunnuslause on „*Per labores ad honores*“ („Töö kaudu tunnustusele“).

1.5. Käru Põhikooli traditsioonid

Koolil on mitmeid pikaajalisi traditsioone. Kooliaastasse kuuluvad: kooliaasta pidulik avaaktus, õpetajapäeva tähistamine, kooli aupäev (sünnipäev), perepäev, heategevuslik karneval, jõulunädal, emadepäeva kontsert, kevadpidu ja pidulik lõpuaktus. Lisaks kuulub kooliellu aktiivne sporditegevus ja osalemine koolispordivõistlustel, ühised õppekäigud, väljasõidud ja teatrikülastused.

2. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED

2.1. Kooliarenduse põhimõtted, arengukava koostamise aluseks olev lähenemisviis ja metodoloogia

Kooli- ja lasteaiarendus Käru Põhikoolis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ja pideva parendamise (kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine) põhimõttel. Kavandamine kajastub eelkõige arengukavas kirjeldatud kokkulepitud lähenemistes, strateegilistes eesmärkides ja eesmärkide elluviimiseks kavandatud tegevustes. Tulemuste hindamine kajastub õppeaasta kokkuvõttes ja sisehindamise aruandes. Parendamine kajastub sisehindamise aruandes. Sisehindamise aruanne on omakorda sisendiks arengukavale, kus kavandatakse uued strateegilised eesmärgid.

Arengukavas on määratletud kooli- ja lasteaiarenduse põhisuunad aastateks 2016-2019, et tagada kooli jätkusuutlik areng.

Arengusuunad, mida käesolev arengukava käsitleb, on järgmised: konkurentsivõime, vastuvõetud otsuste mõjususe, ressursside kasutamine, töötajate vastutustunne, kvalifitseeritud personal, infoliikumine, kooli usaldusväärsus, koostöö huvigruppidega, õpimotivatsioon, õppeedukus, koostöö lastevanematega.

Käru Põhikooli arengukava koostamisel on arvestatud *kogukonnapäeva kokkuvõtte*, Kriitilise sõbra soovitude ja parendusettepanekute ning Käru valla arengukavaga aastateks 2016-2019.

Arengukava on aluseks kooli üldtööplaanile, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine läbi tegevuste. Üldtööplaanis sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtajad ja vastutajad.

2.2. Arengukava koostamise protsess

Arengukava koostamiseks moodustati töörühm, keda juhtis direktor ning kelle ülesandeks oli korraldada arengukava koostamine. Kaasatud olid kõik asjassepuutuvad huvipooled. Sisulisele koostamisele järgnes arengukava vormistamine ja huvigruppidele esitlemine. Arengukava lõplikul vormistamisel on arvestatud kooli hoolekogu ja õppenõukogu arvamusega.

3. KOOLIARENDEUSE PÕHIVALDKONNAD, KÄRU PÕHIKOOLI HETKE-OLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA ARENDEUSE PÕHISUUNAD

3.1. Kooliarenduse põhivaldkonnad

Kooli arendussüsteemi ülesehitamisel on aluseks võetud viis alljärgnevat põhivaldkonda:

- tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine;
- tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine;
- tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega;
- tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine;
- tegevusvaldkond 5. Õppe- ja kasvatusprotsess.

Aluseks võetud tegevusvaldkonnad hõlmavad kokkuvõetult kogu kooli ja lasteaia tegevust. Nendest lähtutakse sisehindamisel, arengukavas, üldtööplaanis ning õppeaasta kokkuvõttes.

3.1.1. Eestvedamine ja juhtimine

Olulisemad kooli/lasteaia tugevused tegevusvaldkonnas *Eestvedamine ja juhtimine*:

- arengukava lähtub kooli visioonist ja on kooskõlas põhiväärtustega;
- arengukava ja üldtööplaani on valdkondade põhine, eesmärgid mõõdetavad;
- välja on töötatud õpetajate eneseanalüüsivorm, mis on iga-aastase arenguestluse aluseks;
- sisehindamiskorra koostamine;
- teostatud osaline riskianalüüs.

Olulisemad arendusvaldkonnad ja õppeasutuse arenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas *Eestvedamine ja juhtimine*:

- töörühmade ja õpetajate eesmärkide, aastaplaanide ja tegevuste loimimine;
- järjekindel sisehindamine ja -kontroll, visiooni mõõdikute väljatöötamine;
- sisehindamiskorra kaasajastamine;
- riskianalüüsi läbiviimise järjepidevus;
- rahulolu juhtimisega.

3.1.2. Personalijuhtimine

Olulisemad kooli/lasteaia tugevused tegevusvaldkonnas *Personalijuhtimine*:

- loodud organisatsioonistruktuur vastab hetke vajadustele,
- kõik õpetajate ametikohad on täidetud;
- kõikidele ametikohtadele on koostatud ametijuhendid, töölepingud on viidud vastavusse uue töölepinguseadusega, on kehtestatud töökorraldusreeglid;
- õpetajad on kaasatud erinevatesse koostöögruppidesse;
- juhtkond toetab koostööprojekte;
- sisekommunikatsiooni toetavad infominutid, regulaarsed töökoosolekud ja nädalainfo avaldamine e-lahenduste kaudu;
- kolleegid on hakanud enam teineteise edu märkama ja seda esile tõstma;
- toetatakse töötajate enesearendamist.

Olulisemad arendusvaldkonnad ja õppeasutuse arenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas *Personalijuhtimine*:

- tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi väljatöötamine;
- õpetajate kvalifikatsiooninõuetele vastavusse viimine;
- kogunud õpetajate initsiatiivi ja rolli suurendamine uute õpetajate toetamisel;
- piisava tagasiside andmine arenguevestlustel;
- töötaja eneseanalüüsi toetamine;
- töökoosolekute efektiivsuse tõstmine;
- tervikliku koolituspoliitika väljatöötamine;
- koolituse mõjususe hindamine;
- kolleegilt-kolleegile õppimine (näidistunnid) ja kaasaegsete õppematerjalide loomine;
- projektides osalemine.

3.1.3. Koostöö huvigruppidega

Olulisemad kooli/lasteaia tugevused tegevusvaldkonnas *Koostöö huvigruppidega*:

- vähemalt kord õppeaastas toimub lastevanemate üldkoosolek;
- viiakse läbi arenguevestlusi;
- viiakse läbi lapsevanemate rahuloluküsitlusi;
- toimuvad kogukonnale suunatud kohtumised;
- aktiivne koostöö TEK ja TEL võrgustikuga (tervist edendav lasteaed/kool).

Olulisemad kooli arendusvaldkonnad ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas *Koostöö huvigruppidega*:

- õpetajate initsiatiiv ja aktiivsus huvigruppidega suhtlemisel;
- projekti „Kriitiline sõber“ jätkamine;
- koostöös huvigruppidega vastutuse jagamine;
- hoolekogu töö kvaliteedi hoidmine;
- õpilasesinduse töö süsteemne korraldamine;
- vilistlaste kaasamine kooliellu;

- vanemate kaasamine õppe-kasvatustöösse;
- vanemate nõustamine ja koolitamine;
- tagasiside regulaarne küsimine huvigrupidelt ja tulemuste analüüsimine;
- III kooliastme lastevanemate aktiivsuse tõstmine koolielus osalemisel;
- koolielu piisav ja objektiivne kajastamine avalikkuses.

3.1.4. Ressursside juhtimine

Olulisemad kooli/lasteaia tugevused tegevusvaldkonnas *Ressursside juhtimine*:

- Kärü Põhikooli eelarve on aastate lõikes suurenenud;
- finantsplaneerimisel on abiks Kärü Vallavalitsus.

Olulisemad parandusvaldkonnad ja õppeasutuse arenduse põhisuunad tegevusvaldkonnas *Ressursside juhtimine*:

- rühmaruumide laiendamine;
- küttesüsteemi kaasajastamine;
- renoveeritud katuse halduskulude prognoosimine ja planeerimine;
- lisaressursside hankimise võimaluste leidmine;
- hoolekogu kaasamine eelarve planeerimise ja täitmise protsessi;
- õppetöö läbiviimiseks vajalike infotehnoloogiliste vahendite kaasajastamine ja täiendamine;
- internetiühenduse kvaliteedi parendamine (sh WIFI);
- muusikaõpetuse õppevahendite kaasajastamine;
- spordiinventari kaasajastamine;
- sisekommunikatsiooni parendamine;
- kodulehekülje operatiivsus ja informatiivsus;
- elektrienergia, vee- ja paberikulu optimeerimine
- heaperemehelik suhtumine õpilaste, töötajate ja kooli varasse.

3.1.5. Õppe – ja kasvatusprotsess

Olulisemad kooli/lasteaia tugevused tegevusvaldkonnas *Õppe- ja kasvatustöö*

Kool:

- logopeed- eripedagoogi olemasolu;
- toimuvad iganädalased klassijuhatajatunnid;
- tervisliku eluviisi kujundamisele aitavad kaasa mitmesugused spordiringid ja tervisedenduslikud tegevused;
- koostöös köögipersonaliga pakutakse tervislikku ja lapse arengut soodustavat/toetavat toitu;
- lõpuklasside arenguestluste 100% läbiviimine.

Lasteaed:

- väljastatakse koolivalmiduskaardid;
- toimub keskkonna ja loodushoiualane õpetus ning rahvakultuuri väärtustamine;
- lasteaia- ja rühmaüritused on lõimitud õppe- ja kasvatusprotsessi;
- õppetegevuste läbiviimisel lähtutakse lapsekesksest õpikäsitusest, väärtustatakse praktilisi ja loovaid tegevusi, vestlusi ja arutelusid;
- kool ja lasteaed teevad koostööd läbi ühiste tegevuste ja sündmuste.

Olulisemad kooli/lasteaia parendusvaldkonnad tegevusvaldkonnas *Õppe – ja kasvatustöö*

Kool:

- õppekasvatustöö analüüs põhineb pideva parendamise meetodil;
- „puudulike“ ja „nõrkade“ hinnete osakaalu vähenemine kokkuvõtvates hinnetes;
- õppetunni kvaliteedi tõstmine;
- õpimotivatsiooni toetamine;
- üleminek kaasaegsetele õppemeetoditele;
- huviringidele väljundi leidmine;
- huviringide mitmekesistamine ja kaasajastamine;
- keskkonnaprojektide läbiviimine;
- õpitulemuste hindamine;
- individuaalsete õppekavade koostamine;
- kokkulepitud nõuete ja juhendite järgmine;
- õppeprotsessi sisuline analüüsimine;
- õpetaja kui juhendaja ja suundaja osatähtsuse suurendamine;
- kooli õhkkonna avatumaks muutmine;
- koolivägivalla ennetamine.

Lasteaed:

Laste rahulolu-uuringute läbiviimise järjepidevuse tagamine.

- lasteaiaõpetajate ja tugispetsialistide koostöö parendamine lapse arengu analüüsimisel;
- arengumapi süsteemne koostamine ja pidev täiendamine;
- koolivalmiduse tagasiside analüüs koostöös 1. klassi õpetajaga;
- lasteaia õppekava täiendamine lähtuvalt eripärasest;
- õppekava täitmiseks vajalike meetodiliste vahendite täiustamine;
- õppetöö kokkuvõtete ja analüüside tulemustega arvestamine tegevuse planeerimisel;
- õuesõppe võimaluste kasutamine õppetöös;
- tervisenduslikud tegevused laste tervise tugevdamiseks;
- väärtuskasvatuse sidumine õppekavaga ning rakendamine õppe- ja kasvatustegevuses.

3.2. Õppeasutust mõjutavad peamised tegurid

Olulisemateks väliskeskkonna teguriteks, mis mõjutavad õppeasutuse tegevust lähiajal, on alljärgnevad:

- haldusreform;
- ebakindlus majandusliku olukorra suhtes;
- tehnoloogia kiire areng, mis loob uusi võimalusi õppeprotsessi paindlikumaks

korraldamiseks, e-õppe võimaluste kasutamiseks igapäevases koolitöös, kuid samas esitab väljakutse õpetajate infotehnoloogiaalasele pädevusele;

- Kärü valla rahvaarv.

4. ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA

Tegevuskavas kavandatu on aluseks igaaastasele üldtööplaanile.

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

Parendustegevused ja eesmärgid arengukavas on järgmised:

- dokumentide (ametijuhendid, erinevad regulatsioonid, protseduurireeglid jm) analüüsimine;
- personali eneseanalüüsilased koolitused;
- üldtööplaanis kajastada sisehindamise õppeaasta prioriteetid ja ajakava;
- töötada välja Kärü Põhikooli sisehindamise mõõdikud;
- regulaarne aastaraamatu väljaandmine;
- asutuse juhtimise koondhinde tõstmine.

| Eesmärk | Tegevused | Indikaator | 2017 | 2018 | 2019 | Finantseerimisallikas | Vastutaja |
|---|---|--|------|------|------|-----------------------|-----------|
| Organisatsioon areneb kavakohaselt | Arengukava täitmise seire ja uuendamine | * Rahuloluküsitluste tulemusena on juhtimise keskmine hinne 4 | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Aastaraamat ilmub kord aastas | Aastaraamatu väljaandmine | * Õppeaasta lõpuks valmib õppeaastat kokkuvõttev aastaraamat | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Enamik töötajaid tajub muutuste vajalikkust ning viib neid ellu | Motivatsioonisüsteemi väljatöötamine * Toimivuse analüüsimine ja parendusettepanekute väljatöötamine | Järgmise hindamisperioodi lõpuks on eelmisest perioodist kõrgem juhtimise koondhinne | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Koolis kehtivate regulatsioonide, protseduurireeglite jm selgus ja piisavus | * Olemasoleva dokumentatsiooni kaasajastamine * Kaasajastatud dokumentatsiooni esitlemine | Kärü Põhikoolis vastu võetud korrad ja muud dokumendid on kaasajastatud iga aasta 1. novembriks. | x | x | x | kooli eelarve | direktor |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|----------|
| Sisehindamine toimub igal õppeaastal ja on kajastatud üldtööplaanis | Kompleksne sisehindamine *Sisehindamise prioriteetide ja ajakava lisamine üldtööplaani | Üldtööplan sisaldab sisehindamise õppeaasta prioriteete ja ajakava | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Kooli väärtuste ja visiooni realiseerumine | Meeskonna ühisüritused | Õppeaasta alguses ja lõpus ning jõuluperioodil toimuvad meeskonnaüritused | x | x | x | omaosalus; kooli eelarve | direktor |
| Õpilaste ja lasteaialaste keskkonnateadlikkus on suurenenud | * Igal õppeaastal vähemalt ühe keskkonnaprojekti koostamine * Aktiivne osalemine pakutavates keskkonnaalastes projektides | Igal õppeaastal ühes keskkonnaprojektis osalemine ja keskkonnateemaliste ürituste korraldamine koolis ja lasteaias | x | x | x | erinevad rahastusallikad, kooli eelarve | direktor |

4.2. Personalijuhtimine

Parendustegevused ja eesmärgid arengukavas on järgmised:

- täita kolme aastaga ametikohad 100% kvalifitseeritud töötajatega;
- töötada välja ja rakendada tunnustussüsteem;
- kirjeldada mentorite ja tugiisikute rollid;
- suurendada töökoosolekute tõhusust koosolekute läbiviimise kvaliteedi tõstmise kaudu (koolitusvajadus);
- analüüsida töövahendite vajadust;
- töötada välja koolituspoliitika, mis käsitleb koolitusjärgseid seire- ja tugitegevusi ja aruandlust, et suurendada koolituse mõjusust;
- muuta kolleegilt kolleegile õppimine üheks täiendõppevormiks;
- leida/pakkuda võimalusi õpetajalt-õpetajale õppeks eri koolide õpetajate vahel;
- saavutada Demingi tsükli põhimõtete rakendamine 100%-liselt õpetajate eneseanalüüsi aruannete koostamisel ja töö planeerimisel;
- arvestada õpilaste/lastevanemate tagasisidet õpetaja enesehindamisel;
- tõsta õpetajate eneseanalüüsi oskusi täiendkoolituse ja arenguveestluste kaudu;
- leida võimalusi õpetajate osalemiseks Eesti-sisestes ja rahvusvahelistes projektides.

| Eesmärk | Tegevused | Indikaator | 2 | 2 | 2 | Finantseeri- misallikas | Vastutaja |
|---|---|--|---|---|---|----------------------------|-----------|
| | | | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 1 | 1 | 1 | | |
| | | | 7 | 8 | 9 | | |
| * Koolituse mõjus on suurenenud | Koolituskogemuse jagamine Õppematerjalide jagamine veebikeskkonnas | * Koolituse läbimise järel toimub kogemuste jagamine * Koolituste tulemuslikkust hinnatakse eneseanalüüsi kaudu * Jagatud materjalid * Õpetajate osalemine Kärü Põhikooli metoodikapäevadel | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Demingi tsükli põhimõtted on täielikult rakendunud | Personali analüüsi töhustamine | * Õpetajate õppeaasta aruanded | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Kvalifitseeritud õpetajate olemasolu | Õpetajate toetamine lisaeriala omandamisel | 100% kvalifitseeritud töötajate olemasolu | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Toimiv mentorite ja tugiisikute süsteem | * Toetada mentorikoolituse läbimist * Töörühm koostab tugiisikute rolli ja ülesannete kirjelduse | * Tugiisikud ja mentorid on saanud vastava koolituse * Tugiisikute roll ja ülesanded on määratletud | | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Õpilaste/lastevanemate tagasiside arvestamine õpetaja enesehindamisel | * Tagasisidest lähtuv õpetajate toetamine * Eneseanalüüsioskuste tõstmine täiendkoolituse kaudu | * Hinde vaidlustuste arv * Direktorini jõudnud pretensioonide arv | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Õppe- ja kasvatustöö on mitmekesisustunud | * Projektides ja konkurssidel osalemine * Projektikirjutamise koolitused | 2018/2019. õa-l on osaletud kolmes projektis | x | x | x | kooli eelarve | direktor |

4.3. Koostöö huvigruppidega

Parendustegevused ja eesmärgid arengukavas on järgmised:

- kavandada tegevused ja määrata vastutajad koostöös huvigruppidega;
- viia läbi tagasiside küsitlused huvigruppide seas. Täiendada tööanalüüsivorme, lisades koostöö huvigruppidega, mis teeb võimalikuks statistilise analüüsi;
- tõsta õpetajate aktiivsust õppekava toetavate tegevuste planeerimisel ja läbiviimisel;
- kutsuda kokku vilistlaskogu;
- populariseerida õpilasaktiivi tegevust;

- suurendada lastevanemate osavõttu koosolekute ja ühistegevustest;
- tagada sündmuste ja tegevuste operatiivne eel- ja järelkajastus Kärü Põhikooli koduleheküljel;
- olla proaktiivne kooli ja lasteaia eesmärkide ja saavutuste tutvustamisel avalikkusele ja huvigruppidele.

| Eesmärk | Tegevused | Indikaator | 2017 | 2018 | 2019 | Finantseerimisallikas | Vastutaja |
|--|--|--|------|------|------|-----------------------|--|
| Lastevanemate osavõtu kasv koosolekutel ja ühistegevustes | <ul style="list-style-type: none"> * Õppeaasta üldkoosolekute ja ühisürituste läbiviimine * Üldkoosolekutel esinevad valdkonna spetsialistid * Toimuvad klassi- ja rühmak koosolekud * Pereüritused | Lastevanemate osalus koosolekutel ja ühisüritustes 2016/2017. õa on võrreldes 2012/2013. õa kasvanud | x | x | x | kooli eelarve | direktor, klassijuhatajad, rühmaõpetajad |
| Ürituste, tegevuste ja saavutuste tutvustamine avalikkusele ja huvigruppidele | <ul style="list-style-type: none"> * Infojuht loob kooli kodulehele interaktiivse kalendri * Tähtsamate sündmuste kajastamine Kärü Põhikooli kodulehel * Kärü Põhikooli kroonikaraamatu täitmine * Kärü Põhikooli esindamine meedias | <ul style="list-style-type: none"> * Üldtööplaanijärgsed tegevused on kajastatud kodulehel * Interaktiivne kalender on loodud 2017. aastal * Lühikokkuvõtte toimunust Kärü Põhikooli kodulehel vähemalt viie tööpäeva jooksul * Õppeaasta jooksul on Kärü Põhikooli kajastatud Kärü Vallalehes | x | x | x | kooli eelarve | huvijuht, direktor |
| Huvigruppidega koostöö on mitmekesine ja tihe (lapsevanemad, hoolekogu, külaseltsid, MTÜd, ettevõtted, vilistlased jm) | <ul style="list-style-type: none"> *Huvigruppide kaasamine Kärü Põhikooli tegevustesse * Tööanalüüside täiendamine | *Üldtööplaanis on arvestatud huvigruppide tööplaanide ja tegevustega | x | x | x | kooli eelarve | huvijuht, direktor |
| Õpetajate aktiivsus õppekava toetavate tegevuste planeerimisel ja läbiviimisel on tõusnud | * Koostöö haridusametustega | *Üldtööplaanis on kavandatud tegevused haridusametustega | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Vilistlaste kaasamine Kärü Põhikooli ellu | Esinduskogu kokkukutsumine | Esinduskogu on kokku kutsutud kevadeks 2018 | x | x | | kooli eelarve | huvijuht |

4.4. Ressursside juhtimine

Parendusvaldkonnad ja eesmärgid arengukavas on järgmised:

- planeeritud eelarve vahendid on piisavad;
- hankida juurde 6 lisaprojektorit ja arvutikomplekte;
- laiendada lasteaia ruume;
- viia õppevahenditega varustatus vastavusse riikliku õppekava nõuetega;
- töötada koostöös ekspertidega välja terviklik info- ja kommunikatsioonitehnoloogia (edaspidi IKT) kontseptsioon;
- olla järjepidev kooli, õpetajate ja kaasõpilaste varasse hoolimatu või kuritahtliku suhtumise tuvastamisel rakendada materiaalse vastutuse printsiipi;
- optimeerida õppehoone hooldus- ja remondikulud.

| Eesmärk | Tegevused | Indikaator | 2 | 2 | 2 | Finantseerimisallikas | Vastutaja |
|---|--|--|---|---|---|-----------------------------------|----------------|
| | | | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 1 | 1 | 1 | | |
| | | | 7 | 8 | 9 | | |
| Koolivara hoidmine ja säilitamine | * „Rikkumiste vihiku“ sisse seadmine ja täitmine * Materiaalse vastutuse printsiibi rakendamine | * Vara rikkumiste arv on vähenenud | x | x | x | kooli eelarve | kooli personal |
| Õppevahenditega varustatus on vastavuses riikliku õppekava nõuetega | * Füüsilise keskkonna õppekavaga vastavusse viimine * Õppevahendite loetelu koostamine | 2017/2018. õppeaasta alguseks on kooli füüsiline keskkond viidud vastavusse riikliku õppekava nõuetega | x | x | x | kooli eelarve, kaasrahastus | direktor |
| Loodud on tingimused õues mängimiseks ja õppimiseks | * Mänguväljaku parendamine * Õuesõppeklassi ehitamine * Õuesõpperaja loomine | 2018/2019 õppeaasta alguseks on loodud head tingimused õues mängimiseks ja õppimiseks | x | x | x | kooli eelarve, kaasrahastus | direktor |
| Hoone hooldus- ja remondikulude optimeerimine | * Katuste remont * Üldruumide põrandate renoveerimine | Koolihoone ülalpidamiskulude vähenemine | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Lasteaia ruumide laiendamine | *Lasteaia ruume laiendatakse (100 ruutmeetrit ja 50 ruutmeetrit) | Lasteaialastele on tagatud turvaline, nõuetele vastav keskkond | x | x | x | kooli eelarve, erinevad projektid | direktor |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|-----------------------------------|-------------------------------|
| Eelarves on piisavalt vahendeid kuluartiklite lõikes | *Rahaliste lisavõimaluste leidmine * Projektid ja MTÜ-de, ettevõtete kaasamine | * Kaasrahastust on saadud erinevatest allikatest | x | x | x | kooli eelarve, erinevad projektid | direktor |
| Tervikliku IKT kontseptsiooni väljatöötamine | * IT-ala ekspertide kaasamine Käru Põhikooli tervikliku IKT kontseptsiooni loomisel | 2016/2017. õppeaasta lõpuks on loodud terviklik IKT kontseptsioon | x | x | x | kooli eelarve | informaatikaõpetaja, direktor |

4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Parendustegevused ja eesmärgid arengukavas on järgmised:

Kool:

- õppetunni efektiivsuse tõstmine õpetajate täienduskoolituse kaudu;
- karjäärinõustamissüsteemi täiustamine;
- klassijuhatajate ja aineõpetajate koostöö tõhustamine põhjuseta puudumiste vähendamiseks;
- huvigruppide ja personali kaasamine õppekava koostamisel ja täiendamisel;
- kujundava hindamise osatähtsuse suurendamine;
- õpilaste tunnustussüsteemi kaasajastamine kooskõlas kooli põhiväärtustega;
- täiendavate võimaluste leidmine õpilaste kaasamiseks huvitegevusse;
- rahulolu-uuringud õppe- ja kasvatus töö osas.

Lasteaed:

- väärtuspõhine õppe- ja kasvatus tegevuse kavandamine;
- koolivalmiduse tagasiside järjepidev analüüsimine koostöös 1. klassi õpetajaga;
- spetsialistide poolt kogutud andmete analüüsimine ja kasutamine õppekasvatustöös;
- arengumappide süsteemne täiendamine;
- koduloolise õppematerjali väljatöötamine;
- „Vaikuseminutite“ kasutuselevõtt;
- õpetajatöö tulemuslikkuse toetamine koolituste ja eneseanalüüsioskuste arendamise kaudu;
- õuesõppe prioriteediks seadmine;
- haiguste ennetamisealase teavitustöö tõhustamine lastevanemate seas;
- infohaldussüsteemi „ELIIS“ kasutuselevõtt.

| Eesmärk | Tegevused | Indikaator | 2017 | 2018 | 2019 | Finantseerimisallikas | Vastutaja |
|---|---|---|------|------|------|-----------------------|---|
| Õpimotivatsiooni ja õpijõudluse tõstmine, eriti põhikooli II ja III kooliastmes | <ul style="list-style-type: none"> * Õpiabisüsteemi analüüsimine ja korrigeerimine * Õpetajate toetamine töös HEV-lastega/õpilastega * Tugispetsialistide koosseisude suurendamine (sotsiaalpedagoog, psühholoog) * Hariduslike erivajadustega laste varajane märkamine ja toetamine * Kujundava hindamise rakendamine * Õpilaste tunnustussüsteemi kooskõlla viimine kooli põhiväärtustega | <ul style="list-style-type: none"> * Veerandi jooksul „puudulike“ hinnete osakaal on vähenenud * Kokkuvõtvate „heade“ ja „väga heade“ hinnete osakaal on tõusnud * Eripedagoog töötab täiskoormusega | x | x | x | kooli eelarve | Eripedagoog- logopeed, direktor |
| Lastevanemate teadlikkus on tõusnud | <ul style="list-style-type: none"> * Tervisealane koolitus * Tõhusam teavitustöö haiguste ennetamiseks | <ul style="list-style-type: none"> *Igal õppeaastal on korraldatud üks lastevanemate tervisealane koolitus *vähenenud on tervislikel põhjustel puudunud õpilaste arv | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Lasteaias on kasutusele võetud „Eliis“ infosüsteem | <ul style="list-style-type: none"> * Süsteemi ELIIS kasutuselevõtt | <ul style="list-style-type: none"> 2016/2017. õa alguseks on infosüsteem kasutusele võetud | x | x | x | kooli eelarve | direktor koostöös lasteaiad petajatega |
| Kõik põhikooli lõpetanud jätkavad õpinguid | <ul style="list-style-type: none"> * 9. klassi töövarjupäev * III kooliastmes külastatakse karjäärimeessi „Teeviit“ jt teemakohaseid loenguid * Täiustatakse karjäärinõustamissüsteemi | <ul style="list-style-type: none"> * Kõik põhikooli lõpetajad leiavad koolijärgse rakenduse | x | x | x | kooli eelarve | direktor, klassijuhatajad |
| Õpilaste kaasamine erinevatesse huvitegevustesse | <ul style="list-style-type: none"> Koostöös õpilastega leida võimalused enamate õpilaste kaasamiseks huvitegevusse | <ul style="list-style-type: none"> Enamus õpilastest on kaasatud koolisisesse või välisesse huvitegevusse | x | x | x | kooli eelarve | huvijuht |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---------------|----------|
| Individuaalne lähenemine igale lapsele arvestades tema võimeid ja eripära | <ul style="list-style-type: none"> * Koolivalmiduse tagasiside järjepidev analüüs koostöös 1. klassi õpetajaga * Arenguestlused * Spetsialistide kaasamine * Laste loovuse arendamiseks võimaluste ja vahendite leidmine * „Vaikuseminutite“ kasutuselevõtt * Tervistavate lasteürituste korraldamine | <ul style="list-style-type: none"> * Kõik lapsevanemad on kaasatud lapse arengu hindamise ja kavandamise *Tugispetsialistide töö analüüsid *Lasteaia lõpetanute koolivalmidus on paranenud | x | x | x | kooli eelarve | direktor |
| Õppematerjali täiendamine | <ul style="list-style-type: none"> *Kodukoha ajaloo ja vaatamisväärsuste tutvustamine * Õpilaste uurimistööde korraldamine | Käru Põhikoolil on valminud kodulooline õppematerjal | x | x | x | kooli eelarve | direktor |

5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Kooli arengukava täitmist analüüsitakse üks kord õppeaastas õppenõukogus. Seda tehakse sisehindamise tulemuste põhjal. Analüüsis osalevad õpetajad, hoolekogu ja õpilasomavalitsus (ÕOV).

Täiendusi arengukavasse teevad lisaks õpilastele ja hoolekogule ka sisehindamise töörühmad, ning Käru Vallavalitsus. Vajadusel moodustab direktor igaks õppeaastaks uusi töörühmi. Kooli arengukava täiustatakse nii, et pidevalt oleks olemas kehtiv 3-aastane arengukava.

Arengukava uuendatakse ja täiendatakse koostöös ÕOV ning kooli hoolekoguga igal aastal. Arengukava kinnitab Käru Vallavolikogu.

Käesolev arengukava eelnõu on läbi arutatud ja heaks kiidetud Käru Põhikooli hoolekogas 21.09.2016, õppenõukogus 20.10. 2016 ja õpilasomavalitsuses 18.10. 2016

Arengukava on kinnitatud Käru Vallavolikogu 27.10.2016 määrusega nr 11.